

Nýráðning starfsfólks - Gátlisti

a) Meðmælakönnun.

Kanna meðmælendur viðkomandi.

Kanna aðra viðeigandi aðila.

b) Sækja gögn í sakaskrá.

Fá undirskrift viðkomandi á blaðið Sakavottorðsheimild. Skjalið er á heimasíðu samskiptaráðgjafa. <https://www.samskiptaradgjafi.is/verkfaerakista>

Senda skjal inn til ríkissaksóknara, leiðbeiningar á heimasíðu samskiptaráðgjafa, sama stað og Sakavottorðsheimild.

Fá svar tilbaka frá ríkissaksóknara.

c) Siðareglur.

Kynna siðareglur félagsins fyrir viðkomandi með því að fara yfir þær í sameiningu.

Undirskrift viðkomandi á siðareglur.

d) Netnámskeið Barna- og fjölskyldustofu með grunnfræðslu um einkenni barna sem hafa orðið fyrir kynferðisofbeldi og hvernig bregðast skuli við ef barn greinir frá ofbeldi.

Fá staðfestingu á að hafa lokið námskeiði frá viðkomandi.

Netnámskeið Barna- og fjölskyldustofu <https://www.bvs.is/urraedi/barnahus/>

Athugið að námskeið Barna- og fjölskyldustofu er eingöngu á íslensku. Sambærilegt námskeið er hægt að nálgast á ensku á heimasíðu Æskulýðsvettvangsins:

<https://www.aev.is/namskeid/barnavernd>

e) Viðbragðsáætlun íþróttar- og æskulýðsstarfs.

Kynna áætlunina fyrir viðkomandi.

Heimasíða samskiptaráðgjafa. <https://www.samskiptaradgjafi.is/verkfaerakista>

f) Ráðningarsamningur.

Undirskrift.